

Директор школы



Утверждаю:

Т.В. Дегурко

Т.Е. Суворова

1 сентября 2021 года

ПЛАН НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»

2020/2021 уч.года

Погосян Мария Андреевна

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно- воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
- Посещение уроков молодых специалистов.
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

№ п/п	Молодой специалист			Наставник		
	Ф. И. О.	Класс	Образование	Ф. И. О.	Стаж	Квалификационная категория
1	Аксёнова Елена Юрьевна	3	Средне - специальное	Комарова Ольга Юрьевна	27 лет	Высшая
2	Погосян Мария Андреевна	1	Средне - специальное	Полубедова Евгения Васильевна	15 лет	Высшая

Планирование работы

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

- индивидуальные консультации, посещение уроков, заседания ШМО

-

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Формирование банка данных молодых педагогов.	До 01 сентября	Руководитель ШМО
2	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками	До 01 сентября	Руководитель ШМО
3	Анкетирование молодых специалистов «на входе».	До 10 сентября	Руководитель ШМО
4	Теоретическое индивидуальное занятие. Понятия «ООП», «примерная программа», «авторская программа», «рабочая программа», «календарно-тематическое планирование», «поурочное планирование». Изучение инструкции по заполнению классных журналов.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Октябрь, в течение месяца	Заместитель директора по УВР учителя-наставники
6	Индивидуальные консультации. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации	Октябрь	Учителя-наставники

	типологии уроков. Типы, виды уроков.		
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР молодые специалисты
8	Индивидуальные консультации. Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Декабрь	Заместитель директора по УВР
9	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Декабрь	Заместитель директора по УВР молодые специалисты
10	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	Январь, в течение месяца	Заместитель директора по УВР
11	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Январь	Заместитель директора по УВР педагог-психолог, учителя- наставники
12	Индивидуальные консультации. Изучение методических разработок «Требования к анализу урока». Составление карты анализа урока	Февраль	учителя- наставники
13	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение, составление карты анализа урока	Март	молодые специалисты
14	Повторный контроль. Посещение уроков молодого специалиста.	Апрель	учителя- наставники

15	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май	учителя-наставники
16	Заседание ШМО. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	Май	Заместитель директора по УВР молодые специалисты, учителя-наставники
17	Составление отчета работы ШМО за 2020-2021 учебный год.	Июнь	Руководитель ШМО